

## VERBALE N. 6/2022

In data 22 luglio 2022 alle ore 9.30 presso la sede legale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale in Ancona, Molo Santa Maria, si è riunito, previa regolare convocazione, il Collegio dei Revisori dei conti, nelle persone di:

dott. Biagio Giordano	Presidente in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze	presente da remoto
dott.ssa Paola Marini	Componente effettivo in rappresentanza del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili	presente da remoto
dott. Mohammad Baheli	Componente effettivo in rappresentanza del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili	presente da remoto

per procedere all'esame della proposta di variazione n. 1 al bilancio di previsione relativo all'anno 2022. La proposta di variazione, corredata dalla relativa documentazione, è stata trasmessa al Collegio dei Revisori dei conti in data 12 luglio 2022 a mezzo e-mail.

Il Collegio viene assistito dalla dirigente amministrativa f.f. avv. Giovanna Chilà; e dal Responsabile della divisione Bilancio, Contabilità e Patrimonio dott. Fabrizio Lodovici.

Il Collegio dopo aver acquisito ogni utile notizia al riguardo ed aver effettuato le opportune verifiche alla suindicata proposta di variazione, redige la relazione che viene allegata al presente verbale e che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Il Collegio passa quindi ad affrontare una serie di questioni delle quali si è precedentemente occupato.

Con riferimento al verbale del Collegio dei Revisori dei conti n. 2 del 12.4.2022 concernente il riaccertamento dei residui dell'anno 2021, come disciplinato dall'art. 40, comma 4, del DPR n. 97/2003, ed in particolare alla richiesta delle motivazioni sottese al mantenimento in bilancio di taluni residui, e precisamente:

- 1.2.3.010 - Canoni di concessione delle aree demaniali (coperte e scoperte) e delle banchine nell'ambito portuale: è previsto il mantenimento di un residuo attivo di € 14.179,73 risalente all'esercizio 2011;

*VBC*  
*M. N. B.*

- 32003/1.1.2.040 - Oneri della contrattazione decentrata o aziendale: è previsto il mantenimento di residui passivi rispettivamente di € 2.350,17 risalenti all'esercizio 2012; di € 3.408,49 risalenti all'esercizio 2013; € 826 risalenti all'esercizio 2014;
- 13009/1.2.1.050 - Oneri di gestione della Security: è previsto il mantenimento di residui passivi di € 15.000 risalenti all'esercizio 2012;
- 13009/2.1.2.010 - Acquisto di impianti, attrezzature, macchinari ed altri beni mobili: è previsto il mantenimento di residui passivi di € 15.000 risalenti all'esercizio 2011,

il Collegio prende atto della nota prot. n. 3797 del 25.5.2022 trasmessa dall'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale recante i chiarimenti posti a giustificazione della permanenza in bilancio delle suesposte voci relative a residui afferenti ad annualità risalenti al 2011- 2012-2013 e 2014, e ritiene tali chiarimenti esaustivi.

In particolare, per ciò che concerne il residuo attivo di € 14.179,73 risalente all'esercizio 2011, relativo a Canoni di concessione delle aree demaniali (coperte e scoperte) e delle banchine nell'ambito portuale, si invita codesta Autorità a porre in essere ogni azione utile nei confronti della società Bunge Italia s.p.a. per ottenere il pagamento di quanto dovuto, dandone tempestiva informazione al Collegio.

Il Collegio dei Revisori dei conti, con riferimento alla richiesta avanzata nel proprio verbale n. 5 del 1.6.2022 riguardo al decreto presidenziale n. 2 del 17.3.2022, avente ad oggetto "Avvio del procedimento per Servizi di bus navetta gratuiti per la mobilità dei crocieristi del porto di Ancona in imbarco, sbarco e transito da Banchina 26 della darsena commerciale per la stagione estiva 2022", prende atto degli elementi di valutazione forniti dall'Ente, con nota prot. n. 4136 del 7.6.2022.

Al riguardo, il Collegio ritiene utile puntualizzare, ad integrazione di quanto rappresentato nella citata nota, che la scelta delle ditte alle quali inoltrare richieste di offerta per il servizio *de quo*, per quanto effettuata nell'ambito degli operatori economici iscritti alla piattaforma telematica in uso all'Ente, avrebbe dovuto pur sempre essere disposta nel rispetto del principio di rotazione, quand'anche si fosse fatto luogo ad affidamento diretto (art. 36, comma 1, d.lgs. n. 50/2016); principio del quale nella fattispecie in esame non risulta peraltro configurabile l'applicazione, dal momento che quello del quale si tratta era un servizio di nuova istituzione.

Si soggiunge che il decreto presidenziale n. 2/2022, con il quale è stato autorizzato l'avvio del procedimento per l'affidamento del servizio, e che riveste a tutti gli effetti la funzione di determinazione a contrarre, risulta sprovvisto di taluni degli elementi essenziali del contratto

BCE MNB

prescritti all'art. 32, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016, *in primis* l'importo posto a base d'asta dell'affidamento.

Il Collegio dei Revisori dei conti esprime parere favorevole sulla proposta di provvedimento - da adottarsi sotto forma di decreto presidenziale - ricevuta per posta elettronica in data 7.7.2022, di fissazione dei limiti di spesa annuale (limiti relativi tanto all'assunzione del singolo impegno di spesa, quanto all'ammontare della spesa massima che può essere impegnata su base annuale) previsti per il Segretario generale e per il Dirigente tecnico, "*al fine di assicurare continuità operativa all'Ente, assicurando una efficace azione amministrativa e l'esercizio delle prerogative ascritte dalla legge per garantire il perseguimento degli obiettivi istituzionali anche avuto riguardo alle U.P.B. previste*". Nello stesso tempo, il Collegio raccomanda una costante azione di monitoraggio per evitare che tali limiti siano superati, anche per possibili frazionamenti di impegni assunti in relazione alla medesima obbligazione giuridica.

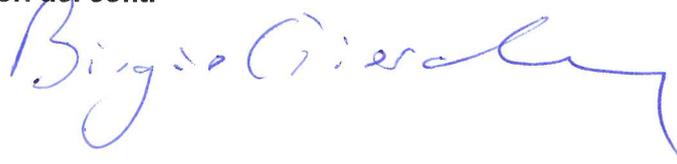
Non essendoci altre questioni da trattare, la riunione termina alle ore 11.30 previa stesura del presente verbale.

Copia del presente verbale, che sarà sottoscritto dai componenti del Collegio dei Revisori dei conti in occasione della prima riunione in presenza presso la sede dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale, viene inviato al Ministero dell'economia e delle finanze, alla Corte dei conti e al Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, in base alla normativa vigente.

Letto, confermato e sottoscritto.

#### Il Collegio dei Revisori dei conti

dott. Biagio Giordano



(Presidente)

dott.ssa Paola Marini

(Componente)

dott. Mohammad Baheli

(Componente)



Relazione relativa alla proposta di variazione n. 1 al bilancio preventivo 2022

CONSIDERAZIONI GENERALI

A decorrere dal primo gennaio 2017 l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale ha redatto i bilanci secondo gli schemi previsti dal DPR n. 97/2003 che rappresenta la disciplina contabile vigente, in attesa del Regolamento di cui all'art. 4, comma 3, del D.Lgs n. 91/2011. L'Ente ha deciso di affiancare, ai predetti schemi, anche quelli contenuti del decreto 1° ottobre 2013, relativo alla sperimentazione della tenuta della contabilità secondo il principio della competenza finanziaria "potenziata", così come indicato nella determinazione del Ragioniere Generale dello Stato in data 20 dicembre 2016, al termine del biennio di sperimentazione.

Dal 1° gennaio 2015 l'Ente ha adottato, in via definitiva, il piano dei conti integrato di cui al DPR n. 132/2013. Le voci del piano dei conti integrato trovano corrispondenza con i capitoli del bilancio redatto ai sensi del DPR n. 97/2003.

La proposta di variazione n. 1/2022 prevede maggiori entrate per € 102.528.297,24 e minori uscite per € 15.423.778,09. L'avanzo di amministrazione presunto a fine 2022 ammonta ad € 202.270.985,76.

ESAME DELLE VARIAZIONI DI COMPETENZA ALLE ENTRATE

2.01.01.01.001/M	Cap: 1.1.4.070 - Trasferimenti correnti da Ministeri - progetto EALING	10.000,00
2.01.01.02.010/O	Cap: 1.1.4.070 - Trasferimenti correnti da Autorità Portuali - PROGETTO SUSPORT	21.101,30
2.01.01.02.010/Q	Cap: 1.1.4.070 - Trasferimenti correnti da Autorità Portuali - PROGETTO DIGSEA	26.000,00
2.01.01.04.001/F	Cap: 1.1.4.070 - Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali dell'amministrazione progetto - INCE PROGETTO MIMOSA	-14.110,25
3.02.02.02.001	Cap: 1.2.4.010 - Proventi da risarcimento danni a carico delle famiglie	400,00
3.02.03.02.001	Cap: 1.2.4.010 - Proventi da risarcimento danni a carico delle imprese	100,00
3.03.03.02.999	Cap: 1.2.5.020 - Interessi attivi di mora da altri soggetti	3.880,80
3.05.01.01.999	Cap: 1.2.4.010 - Altri indennizzi di assicurazione contro i danni	2.000.000,00
4.02.01.02.010/O	Cap: 2.2.4.030 - Contributi agli investimenti da Autorità Portuali - PROGETTO SUSPORT	-68.671,54
4.02.01.04.001/F	Cap: 2.2.4.030 - Contributi agli investimenti interni da organismi interni e/o unità locali della amministrazione - INCE PROGETTO MIMOSA	77.424,00

*BC = MMB*


**Registro dei verbali del Collegio dei revisori dei conti**

4.02.01.01.001/A	Cap: 2.2.1.010 - Contributi agli investimenti da Ministeri - Finanziamento dallo Stato per esecuzione di opere infrastrutturali	100.472.172,93
<b>TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA</b>		<b>102.528.297,24</b>

**ESAME DELLE VARIAZIONI DI COMPETENZA ALLE USCITE**

1.01.01.01.002/D	Cap: 1.1.2.050 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato - Oneri derivanti da rinnovi contrattuali	2.900,01
1.03.01.02.001	Cap: 1.1.3.070 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Carta, cancelleria e stampati	5.000,00
1.03.01.02.001/B	Cap: 1.2.1.150 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Carta, cancelleria e stampati - per progetti comunitari	500,00
1.03.01.02.002/B	Cap: 1.2.1.050 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Carburanti, combustibili e lubrificanti - Per autovetture dedicate ai servizi di Security portuale	3.000,00
1.03.01.02.007/C	Cap: 1.2.1.050 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	2.000,00
1.03.01.02.009	Cap: 1.1.3.160 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Beni per attività di rappresentanza	20,00
1.03.01.02.999/B	Cap: 1.2.1.070 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c. - Materiale di facile consumo (ex cat. 121)	-5.000,00
1.03.02.02.001/B	Cap: 1.2.1.150 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Rimborso per viaggio e trasloco - rimborso spese per viaggio e trasloco relative a progetti comunitari -	-6.107,61
1.03.02.02.002/B	Cap: 1.2.1.150 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Indennità di missione e di trasferta - Indennità di missione e di trasferta relative a progetti comunitari	-6.107,61
1.03.02.02.999/A	Cap: 1.2.1.040 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Altre spese di rappresentanza, relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	-10.000,00
1.03.02.02.999/B	Cap: 1.2.1.150 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Altre spese di rappresentanza, relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c - (progetti comunitari)	-32.000,00
1.03.02.05.001/B	Cap: 1.2.1.010 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Telefonia fissa - Spese per utenze portuali -	8.000,00
1.03.02.05.002/C	Cap: 1.2.1.010 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Telefonia mobile - Spese per utenze portuali -	500,00
1.03.02.05.999/C	Cap: 1.2.1.010 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Utenze e canoni per altri servizi n.a.c. - spese per utenze portuali varie - spese di riscaldamento	13.000,00
1.03.02.07.008/B	Cap: 1.2.1.080 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Noleggi di impianti e macchinari	-2.000,00
1.03.02.09.005	Cap: 1.2.1.020 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	8.000,00

*VBC* *McVob*

## Registro dei verbali del Collegio dei revisori dei conti

1.03.02.09.012	Cap: 1.2.1.020 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di terreni e beni materiali non prodotti	5.000,00
1.03.02.11.006	Cap: 1.1.3.170 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Patrocinio legale	-10.000,00
1.03.02.11.008	Cap: 1.1.3.100 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Prestazioni di natura contabile, tributaria e del lavoro	-10.000,00
1.03.02.11.999	Cap: 1.2.1.080 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	-10.000,00
1.03.02.11.999/B	Cap: 1.2.1.150 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. - (progetti comunitari)	22.519,42
1.03.02.13.002/A	Cap: 1.1.3.030 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Servizi di pulizia e lavanderia - Spese per pulizia dei locali a disposizione dell'Autorità Portuale	1.000,00
1.03.02.13.002/B	Cap: 1.2.1.060 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Servizi di pulizia e lavanderia - Spese di pulizia di locali portuali	15.000,00
1.03.02.13.003/C	Cap: 1.2.1.080 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Trasporti, traslochi e facchinaggio	15.000,00
1.03.02.13.999/C	Cap: 1.2.1.080 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Altri servizi ausiliari n.a.c. - Spese diverse varie	-5.000,00
1.03.02.16.002	Cap: 1.1.3.090 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Spese postali	2.000,00
1.03.02.18.014	Cap: 1.2.1.010 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Acquisti di servizi socio sanitari a rilevanza sanitaria	30,00
1.03.02.19.009	Cap: 1.1.3.100 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione	-5.000,00
1.03.02.99.002	Cap: 1.1.3.170 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Altre spese legali	12.000,00
1.03.02.99.003/B	Cap: 1.1.3.100 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Quote di associazioni	300,00
1.03.02.99.005/B	Cap: 1.2.1.050 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Spese per commissioni e comitati dell'Ente -	768,00
1.03.02.99.009	Cap: 1.2.1.020 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Acquisto di servizi per verde e arredo urbano -	-5.000,00
1.03.02.99.011/B	Cap: 1.2.1.150 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Servizi per attività di rappresentanza - servizi per attività di rappresentanza per progetti comunitari	5.390,00
1.03.02.99.999/A	Cap: 1.2.1.050 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Altri servizi diversi n.a.c. - Oneri di gestione della Security	-30.000,00
1.03.02.99.999/B	Cap: 1.2.1.080 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Altri servizi diversi n.a.c. - Spese diverse varie	35.000,00
1.03.02.99.999/C	Cap: 1.1.3.100 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Altri servizi diversi n.a.c. - Spese diverse connesse al funzionamento degli uffici	25.000,00

*BC5 MeNB*



## Registro dei verbali del Collegio dei revisori dei conti

1.04.02.01.002	Cap: 1.2.2.040 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Liquidazioni per fine rapporto di lavoro -	1.257,41
1.09.99.05.001	Cap: 1.2.5.010 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	80.000,00
1.10.05.01.001	Cap: 1.2.6.010 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Spese dovute a sanzioni	92,86
1.10.99.99.999/G	Cap: 1.2.1.080 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Altre spese correnti n.a.c.	1.201,00
1.10.99.99.999/H	Cap: 1.2.1.150 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Altre spese correnti n.a.c. - Progetti comunitari	60,00
2.02.03.05.001	Cap: 2.1.1.030 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	-149.326,00
2.02.03.06.001/A	Cap: 2.1.1.020 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Manutenzione straordinaria su beni demaniali di terzi	3.947.032,32
2.02.03.06.001/C	Cap: 2.1.1.010 - Prog.: 13009 - Budget.: 13009 - Manutenzione straordinaria su beni demaniali di terzi	-19.300.317,20
1.01.01.01.002/D	Cap: 1.1.2.050 - Prog.: 32003 - Budget.: 32003 - Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1.841,67
1.01.01.01.006/D	Cap: 1.1.2.010 - Prog.: 32003 - Budget.: 32003 - Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato – Emolumenti al Segretario generale	-80.000,00
1.01.01.02.001	Cap: 1.1.2.080 - Prog.: 32003 - Budget.: 32003 - Contributi per asili nido e strutture sportive, ricreative o di vacanza messe a disposizione dei lavoratori dipendenti e delle loro famiglie e altre spese per il benessere del personale	5.000,00
1.01.01.02.002	Cap: 1.1.2.080 - Prog.: 32003 - Budget.: 32003 - Buoni pasto	1.500,00
1.01.01.02.999	Cap: 1.1.2.080 - Prog.: 32003 - Budget.: 32003 - Altre spese per il personale n.a.c	2.167,64
1.10.01.01.001	Cap: 1.2.6.020 - Prog.: 33001 - Budget.: 33001 - Fondi di riserva	20.000,00
		- 15.423.778,09

Per quanto sopra, tenuto conto delle proposte di variazioni, il bilancio di previsione dell'esercizio 2022 presenta le seguenti risultanze:

## Quadro aggiornato del bilancio di previsione anno 2022

Entrate	Previsione iniziali anno 2022	Variazioni	Previsione asestata	Previsione assestata di cassa
Entrate correnti Titolo I	12.948.208,37	2.047.371,85	14.995.580,22	15.187.497,11
Entrate conto capitale Titolo II	21.728.165,60	100.480.925,39	122.209.090,99	6.597.683,03
Partite di giro Titolo III	3.027.000,00		3.027.000,00	3.027.000,00
<b>Totale entrate</b>	<b>37.703.373,97</b>	<b>102.528.297,24</b>	<b>140.231.671,21</b>	<b>24.812.180,14</b>

Uscite	Previsione iniziali anno 2022	Variazioni	Previsione asestata	Previsione assestata di cassa
Uscite correnti Titolo I	11.792.511,46	78.832,79	11.871.344,25	12.343.776,03
Uscite conto capitale Titolo II	87.862.384,77	- 15.502.610,88	72.359.773,89	45.690.406,08
Partite di giro Titolo III	3.027.000,00	-	3.027.000,00	3.502.000,00
<b>Totale uscite</b>	<b>102.681.896,23</b>	<b>-15.423.778,09</b>	<b>87.258.118,14</b>	<b>61.536.182,11</b>

Dalle variazioni di bilancio apportate emerge un avanzo di competenza pari ad € 52.973.553,07. Considerato che l'avanzo di amministrazione al 1° gennaio 2022 ammontava ad € 122.023.556,01, tenuto conto della eliminazione di residui attivi per un importo pari ad € 8.470,03 e residui passivi per € 27.282.346,71, per le motivazioni rappresentate nell'allegata relazione dell'Ente, l'avanzo di amministrazione stimato alla fine del 2022 ammonta ad € 202.270.985,76. L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione previsto a fine 2022 è rappresentato nello schema seguente:

Fondo TFR	796.419,63
Fondo oneri e rischi	302.326,12
Contenziosi pendenti con possibilità di soccombenza	315.941,17
Risorse proprie e di terzi destinate ad investimenti	199.816.498,48
Risultato presunto di amministrazione utilizzato nel 2022	201.231.185,40
Risultato presunto di amministrazione 2022	202.270.985,76
Risultato di amministrazione libero presunto al 31.12.2022	1.039.800,36



#### RISPETTO NORME DI CONTENIMENTO DELLA SPESA

Il Collegio ha verificato che le variazioni proposte rispettano i limiti previsti dalle norme di contenimento della spesa introdotti dalla Legge n. 160/2019 tenuto conto delle disposizioni impartite con la circolare della RGS n. 9/2020, come illustrato nella relazione accompagnatoria dell'Ente alla variazione di bilancio.

#### CONCLUSIONI

Il Collegio, sulla base degli atti esaminati e considerato che le variazioni proposte non alterano gli equilibri di bilancio, esprime parere favorevole in ordine alla proposta di variazione n. 1 al Bilancio preventivo 2022.

Letto, confermato e sottoscritto.

#### Il Collegio dei Revisori dei conti

dott. Biagio Giordano



(Presidente)

dott.ssa Paola Marini

(Componente)

dott. Mohammad Baheli



(Componente)